

Администрация города Дзержинска Нижегородской области
**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 40»
(МБОУ школа № 40)**

П Р И К А З

10.06.2022

№ 235п

**Об утверждении Положения о формах,
периодичности и порядке текущего контроля
успеваемости и промежуточной аттестации
обучающихся Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Средняя школа № 40»
(в новой редакции)**

В соответствии с пунктом 10 части 3 статьи 28, части 2 статьи 30, статьи 58 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г., Приказом Минобрнауки России от 22.03.2021г. № 115 «Об утверждении Порядка– организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Приказом Минобрнауки России от 06.10.2009г. № 373 «Об утверждении– Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»; Приказом Минобрнауки России от 17.12.2010г. № 287 «Об утверждении– Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»; Приказом Минобрнауки России от 17.07.2012г. № 413 «Об утверждении– Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования», Приказом Минобрнауки России от 31.05.2021г. № 286 «Об утверждении– Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»; Приказом Минобрнауки России от 31.05.2021г. № 1897 «Об утверждении– Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»; Приказом Минобрнауки России от 05.10.2020г. № 546 «Об утверждении Порядка– заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов»; Адаптированной основной образовательной программой начального общего образования обучающихся с задержкой психического развития» (Вариант 7.2) Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 40» (приказ МБОУ школа № 40 от 31.05.2022 № 215 п); Основной образовательной программой

начального общего образования Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 40» (приказ МБОУ школа № 40 от 31.05.2022 № 210 п); Адаптированной основной образовательной программой основного общего образования обучающихся с задержкой психического развития (Вариант 7.2.) Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 40» (приказ МБОУ школа № 40 от 31.05.2022 № 212 п); Основной образовательной программой основного общего образования Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 40» (приказ МБОУ школа № 40 от 31.05.2022 № 211 п); Адаптированной основной образовательной программой основного общего образования обучающихся с задержкой психического развития Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 40» (приказ МБОУ школа № 40 от 22.06.2021 № 212 п, с изменениями от 06.06.2022 № 233 п); Основной образовательной программы основного общего образования Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 40» (в новой редакции) (приказ МБОУ школа № 40 от 02.06.2022 № 224 п); Уставом Учреждения и на основании решения Общего собрания работников от 31.05.2022г. протокол № 3 с учетом мнения Совета обучающихся (протокол от 04.05.2022 № 9), Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (протокол от 29.04.2022 г. № 5)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить в новой редакции Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 40» (Приложение).
2. Признать утратившими силу приказываю 24.02.2021 № 77п «Об утверждении Положения о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 40»».
3. Настоящий приказ вступает в силу с 01.09.2022 года.
4. Царьковой Л.А., заместителю директора, разместить на официальном сайте Учреждения данный локальный нормативный акт до 25.08.2022г.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Подлинник электронного документа, подписанного ЭП,
хранится в МБОУ школа № 40

Е.Ю. Сикерицкая

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: E63EA9C17B7772169857DA49DFCCD1E28CF0C0C7

Кому выдан: Сикерицкая Елена Юрьевна

Действителен: с 27.08.2023 до 27.08.2024

**Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя школа № 40»**

1. Общеположения

Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее – Положение) Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 40» (далее – Учреждение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г.;
- Приказом Минобрнауки России от 22.03.2021г. № 115 «Об утверждении Порядка– организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказом Минобрнауки России от 06.10.2009г. № 373 «Об утверждении– Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- Приказом Минобрнауки России от 17.12.2010г. № 287 «Об утверждении– Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- Приказом Минобрнауки России от 17.07.2012г. № 413 «Об утверждении– Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»
- Приказом Минобрнауки России от 31.05.2021г. № 286 «Об утверждении– Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- Приказом Минобрнауки России от 31.05.2021г. № 1897 «Об утверждении– Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- Приказом Минобрнауки России от 05.10.2020г. № 546 «Об утверждении Порядка– заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов»;
- Адаптированной основной образовательной программой начального общего образования обучающихся с задержкой психического развития» (Вариант 7.2) Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 40» (приказ МБОУ школа № 40 от 31.05.2022 № 215 п);
- Основной образовательной программой начального общего образования Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя

- школа № 40» (приказ МБОУ школа № 40 от 31.05.2022 № 210 п);
- Адаптированной основной образовательной программой основного общего образования обучающихся с задержкой психического развития(Вариант 7.2.) Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 40» (приказ МБОУ школа № 40 от 31.05.2022 № 212 п);
 - Основной образовательной программой основного общего образования Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 40» (приказ МБОУ школа № 40 от 31.05.2022 № 211 п);
 - Адаптированной основной образовательной программой основного общего образования обучающихся с задержкой психического развития Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 40» (приказ МБОУ школа № 40 от 22.06.2021 № 212 п, с изменениями от 06.06.2022 № 233 п);
 - Основной образовательной программы основного общего образования Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 40» (в новой редакции)(приказ МБОУ школа № 40 от 02.06.2022 № 224 п);
 - Уставом Учреждения.

Настоящее Положение является локальным нормативным актом Учреждения и регламентирует: периодичность, порядок, формы проведения промежуточной аттестации обучающихся, текущего контроля их успеваемости; процедуру организации работы с обучающимися и их родителями (законными представителями) по ликвидации академической задолженности, условно переведенными в следующий класс.

1.2.Настоящее Положение принимается Общим Собранием работников Учреждения, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения, и утверждается директором, срок действия не устанавливается.

1.3.В настоящем Положении используются следующие определения:

Отметка – результат процесса оценивания, количественное или качественное выражение учебных достижений обучающихся в баллах, цифрах или иным образом.

Годовая отметка – отметка, выставляемая во 2-11 классах, определяемая как среднее арифметическое текущих отметок успеваемости за учебные периоды¹ по всем предметам учебного плана, в соответствии с правилами математического округления, согласно пятибалльной системе оценивания².

Годовая отметка фиксируется с учетом отметки за промежуточную аттестацию по предмету учебного плана³.

В 1-х классах отсутствует фиксация достижений обучающихся согласно балльной системы оценивания за учебные периоды.

Итоговая отметка - отметка, используемая для оценки достижений обучающихся, приобретенных ими определённых навыков и академических знаний в конце определённого учебного периода,фиксируемая в соответствии с пятибалльной системой оценивания.

Оценка учебных достижений – процесс установления степени соответствия

¹ с.м.п.2.5. настоящего Положения

² с.м.п.2.3 настоящего Положения

³ с.м.п.4.13. настоящего Положения

реально достигнутых результатов учебной деятельности обучающихся планируемым результатам. Оценке подлежат как объем, системность знаний, так и уровень развития интеллекта, навыков, умений, компетенций, характеризующие учебные достижения обучающийся в учебной деятельности.

Текущий контроль успеваемости обучающихся - это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой. Результаты текущего контроля успеваемости используются для информирования обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся о ходе освоения обучающимися основной образовательной программы (далее – ООП), а также в целях обеспечения достижения обучающимися планируемых результатов освоения ООП к окончанию учебного года путем оперативной корректировки процесса реализации ООП и (или) принятия иных организационно-педагогических мер. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на достижение результатов освоения ООП, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом начального общего, основного общего образования и среднего общего образования (далее – ФГОС).

Промежуточная аттестация – отдельная процедура, проводимая с целью определения уровня освоения образовательной программы, в том числе отдельной ее части, учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), предусмотренными образовательной программой.

1.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся:

- рассматриваются как составная часть процессов реализации ООП;
- являются неотъемлемой частью внутренней системы оценки качества образования в Учреждении.

2. Система оценивания

2.1. Отметка, полученная в результате разового мероприятия оценивания результатов учебной деятельности, служит связующим звеном между учителем, обучающимися и родителями. При ее выставлении следует руководствоваться следующими принципами:

- Справедливость и объективность – это единые критерии оценивания результатов учебной деятельности.
- Доступность и понятность информации.
- Учет возрастных и индивидуальных особенностей, обучающихся: соответствие трудности, насыщенности контрольных мероприятий психолого- педагогическим особенностям данного учебного коллектива.
- Стимулирующая роль оценивания – выставление отметок имеет своей наиважнейшей целью стимулирование интереса к предмету, повышение мотивации к обучению и, как следствие, личностный рост учащегося;
- Своевременность – отметка за устный ответ обучающегося выставляется в ходе урока.

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение

учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
- проведения обучающимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса;
- коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов в зависимости от результатов темпа, качества, особенностей освоения обучающимися изучаемого материала;
- предупреждения неуспеваемости обучающихся;
- анализа эффективности образовательной деятельности Учреждения;
- проектирования последующей образовательной деятельности.

2.3.Текущий контроль проводится учителем-предметником в соответствии с изучаемым материалом по заданиям, разработанным (подобранным) им самим в соответствии с п. 2.1.

2.4.Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогическим работником самостоятельно в соответствии с рабочей программой предмета, с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий.

2.5.Формами текущего контроля успеваемости обучающихся могут быть:

- контрольная работа;
- самостоятельная работа;
- диктант;
- словарный диктант;
- тестирование;
- осмысленное чтение;
- зачет;
- сочинение;
- изложение;
- доклад;
- проект;
- комплексная работа;
- творческая работа;
- сдача нормативов по физической культуре;
- защита рефератов;
- устный опрос;
- практическая работа;
- лабораторная работа;
- списывание;
- контрольное списывание.

Контрольно-измерительные материалы должны соответствовать содержанию выбранного УМК.

2.6.Последствия получения неудовлетворительного результата текущего

контроля успеваемости определяются учителем и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося.

2.7. Учитель обязан предоставлять возможность ознакомления обучающихся и их родителей (законных представителей) с проверенной работой, а также объяснить обучающемуся (по просьбе обучающегося) ошибки, допущенные обучающимся при проведении контроля. При обнаружении ошибки оценивания учитель обязан устранить указанную ошибку и пересмотреть соответствующую отметку в соответствии с критериями ее выставления.

2.8. Отметка за выполненную письменную работу заносится в электронный журнал не позже, чем через неделю (7 дней), за исключением отметок за сочинение в 9-11-х классах по русскому языку и литературе - не более чем через 10 дней.

2.9. Фиксация результатов успеваемости осуществляется с использованием пятибалльной системы:

-отметка «5» - пять баллов («отлично»), достижение планируемых результатов без каких-либо ошибок, допускаются мелкие незначительные недочёты;

-отметка «4» - четыре балла («хорошо») достижение планируемых результатов с незначительными ошибками, недочётами;

-отметка «3» - три балла («удовлетворительно»), уровень, который демонстрирует освоение учебных действий с опорной системой знаний в рамках диапазона выделенных задач. Владение базовым уровнем является достаточным для продолжения обучения на следующем уровне образования, но не по профильному направлению;

-отметка «2» - два балла («неудовлетворительно»): отсутствие систематической базовой подготовки, учащийся не освоил половину планируемых результатов, большие пробелы в знаниях, дальнейшее обучение затруднено; данная группа учащихся требует специальной диагностики затруднений в обучении, пробелов в системе знаний и оказания целенаправленной помощи в достижении базового уровня.

2.10. Обучающиеся, освобождённые от выполнения практической части по физической культуре по медицинским показаниям, изучают теоретическую часть программы. Текущий контроль осуществляется с использованием различных форм устного и письменного опроса, рефератов и т.д. О форме текущего контроля по физкультуре учитель сообщает обучающемуся заранее.

2.11. Обучающимся, переведенным из других образовательных организаций, четвертные (полугодовые) отметки могут быть выставлены с учетом отметок, полученных в этих образовательных организациях.

2.12. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ на дому, осуществляют педагогические работники школы. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются в журнале обучения на дому.

2.13. Обучающимся, временно находящимся в санаторных школах, реабилитационных центрах, четвертные отметки выставляются на основе отметок, полученных в этих учебных учреждениях.

2.14. Текущий контроль за освоением образовательной программы учебного предмета обучающимся, отсутствующим на учебных занятиях по уважительной причине (болезни или иных обстоятельств, подтвержденных документально), осуществляется в индивидуальном порядке в выбранной учителем форме по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося, на основании их заявления и приказа директора Учреждения. Отметки, полученные в ходе текущего контроля в указанный период, выставляются в электронный журнал в соответствующую дату рядом с отметкой об отсутствии (пример "н4", "н5"). В данный период недопустимо выставление неудовлетворительных отметок

2.15. В случае, если обучающийся отсутствовал более 60% учебного времени по неуважительной причине, за четверть (полугодие) выставляется отметка «2» как не освоившему образовательную программу за данный период времени (с уведомлением родителей (законных представителей) обучающегося).

2.16. Фиксация результатов успеваемости производится в соответствии с критериями и нормами оценочной деятельности (Приложение №1).

2.17. Не допускается выставление неудовлетворительных отметок обучающимся сразу после пропуска занятий по уважительной причине.

2.18. Учебный год условно делится на учебные периоды, по итогам которых, по каждому предмету, проводится выставление текущих отметок успеваемости (за исключением 1-х классов, в которых предусмотрено безотметочное оценивание):

- для 1-9 классов такими периодами являются четверти;

- для 10-11 классов – полугодия.

2.19. На основе текущих отметок по итогам периода обучения (четверть, полугодие) выставляются четвертные (полугодие) отметки по каждому учебному предмету как среднеарифметическое в соответствии с правилами математического округления.

2.20. С целью объективного выставления обучающемуся отметки за учебный период (четверть, полугодие) предусматривается наличие:

2.20.1. не менее 3-х текущих отметок при одночасовой недельной учебной нагрузке по предмету и не менее 5-и – при учебной нагрузке два и более часов в неделю, полученных обучающимися при текущем контроле в период учебной четверти. Отметка за четверть выставляется как среднеарифметическая отметка.

2.20.2. не менее 5-и текущих отметок при одночасовой недельной учебной нагрузке по предмету и не менее 7-и – при учебной нагрузке двух и более часов в неделю, полученных учащимися при текущем контроле в период учебного полугодия. Отметка за полугодие выставляется как средневзвешенная отметка.

2.20.3. За объективность выставленной отметки учащемуся несет ответственность учитель.

2.21. Не допускается выставление неудовлетворительной отметки

успеваемости по итогам периода обучения (четверть, полугодие), если родители (законные представители) обучающегося не были уведомлены о возможности получения неудовлетворительной текущей отметки не менее чем за две недели до окончания соответствующего учебного периода⁴.

2.22. При выставлении отметки за учебный период (четверть, полугодие) по предмету вычисляется S – среднеарифметическое отметок, полученных за соответствующий период по данному предмету:

отметка успеваемости «2» может быть выставлена, если $2,0 \leq S \leq 2,44$

отметка успеваемости «3» может быть выставлена, если $2,45 \leq S \leq 3,44$

отметка успеваемости «4» может быть выставлена, если $3,45 \leq S \leq 4,44$

отметка успеваемости «5» может быть выставлена, если $4,45 \leq S$.

2.23. По курсу «Основы религиозных культур и светской этики» вводится безотметочное обучение. Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность обучающегося, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.

2.24. Годовая отметка за элективный курс «Индивидуальный проект» в 10 классе выставляется как результат защиты проектной (или исследовательской) работы, которая выносится на промежуточную аттестацию.

2.25. Обучающиеся, временно пребывающие в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, оздоровительных лагерях и иных учреждениях и проходившие там обучение, аттестуются с учетом текущих отметок, полученных в этих учреждениях.

2.61. Итоговые отметки за 9 класс по предметам «Русский язык», «Математика» и двум учебным предметам, сдаваемым по выбору обучающегося, определяются как среднее арифметическое годовой и экзаменационной отметок выпускника и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления. При этом если выпускник получил две экзаменационные отметки (неудовлетворительный результат экзамена и положительный результат после пересдачи во второй раз), при выставлении итоговой отметки в аттестат об основном общем образовании учитывается удовлетворительная отметка. Итоговые отметки за 9 класс по другим учебным предметам выставляются на основе годовой отметки выпускника за 9 класс.

2.27. Итоговые отметки за 11 класс определяются как среднее арифметическое полугодовых и годовых отметок обучающегося за каждый год обучения по образовательной программе среднего общего образования и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

2.28. Для упорядочивания системы оценочных процедур согласно письму Минпросвещения России и Рособнадзора от 6 августа 2021 года № СК-228/03/01.16/08-012.16:

⁴с.м. п.2.11. настоящего Положения

-проводить оценочные процедуры по каждому учебному предмету в одной параллели классов не чаще 1 раза в 2,5 недели. При этом объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данной параллели в текущем учебном году;

-не проводить оценочные процедуры на первом и последних уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании;

-не проводить для учащихся одного класса более одной оценочной процедуры в день;

-исключить ситуации замещения полноценной учебной деятельности в соответствии с образовательной программой многократным выполнением однотипных заданий конкретной оценочной процедуры, проведения «предварительных» контрольных или проверочных работ непосредственно перед планируемой датой проведения оценочной процедуры.

2.29.Для обеспечения открытости и доступности информации о системе образования в Учреждении формируется единый график проведения оценочных процедур (далее График) с учетом учебных периодов (четверть, полугодие), а так же перечня учебных предметов на ближайшее полугодие.

2.30.График утверждается приказом директора Учреждения как отдельный документ, либо в рамках имеющихся нормативных локальных актов, устанавливающих формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

2.31.Готовый График размещается на сайте образовательной организации на главной странице подраздела «Документы» раздела «Сведения об образовательной организации», в виде электронного документа не позднее чем через две недели после начала учебного года либо после начала полугодия.

2.32.График может быть скорректирован при наличии изменений учебного плана, вызванных:

-эпидемиологической ситуацией;

-участием Учреждения в проведении национальных или международных исследованиях качества образования в соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 18.12.2019 № 1684/694/1377 "Об осуществлении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, Министерством просвещения Российской Федерации и Министерством науки и высшего образования Российской Федерации мониторинга системы образования в части результатов национальных и международных исследований качества образования и иных аналогичных оценочных мероприятий, а также результатов участия обучающихся в указанных исследованиях и мероприятиях» в случае если такое участие согласовано после публикации Графика;

-другими значимыми причинами.

В случае корректировки графика его актуальная версия размещается на сайте Учреждения.

2.33. Текущий контроль курсов внеурочной деятельности не предусмотрен и отметки не выставляются.

2.34. Формами текущего контроля внеурочной деятельности обучающихся могут быть: учет посещаемости мероприятий, классных часов, разработки изделия, творческого концерта, театральной постановки, фестиваля, социального проекта, проекта по профориентации, соревнований, сдачи нормативов, учет участия в мероприятиях РДШ, юнармии и т.д., результаты участия в соревнованиях, конкурсах, акциях. Текущий контроль носит мотивационный характер, отображается в Портфолио обучающегося.

3. Особенности оценки личностных, метапредметных и предметных результатов обучения

3.1. В классах, перешедших на обучение по ФГОС, проводятся следующие мероприятия по оценке достижения планируемых результатов:

- оцениваются метапредметные и предметные результаты образования обучающихся с использованием комплексного подхода;
- отслеживаются личностные результаты;
- организуется работа по накопительной системе оценки (Портфолио обучающегося (Электронное портфолио)).

3.2. Личностные результаты обучения не подлежат итоговой оценке. В соответствии с ФГОС к результатам индивидуальных достижений обучающихся относятся ценностные ориентации и индивидуальные личностные характеристики. Обобщенная оценка этих и других личностных результатов осуществляется в ходе мониторинговых исследований на основе неперсонафицированных процедур.

3.3. Оценка личностных результатов формируется в ходе всех компонентов образовательного процесса, включая внеурочную деятельность, реализуемую семьей и школой.

3.4. В соответствии с требованиями Стандарта оценка этих достижений проводится в форме, не представляющей угрозы личности, психологической безопасности обучающихся и может использоваться исключительно в целях личностного развития обучающихся.

3.5. Основным объектом оценки метапредметных результатов являются:

- способность и готовность к освоению систематических знаний, их самостоятельному пополнению, переносу и интеграции;
- способность к сотрудничеству и коммуникации;
- способность и готовность к использованию ИКТ в целях обучения и развития;
- способность к решению личностно и социально значимых проблем и воплощению найденных решений в практику;
- способность к самоорганизации, саморегуляции и рефлексии.

3.6. Уровень сформированности метапредметных результатов оценивается посредством:

- выполнения специально сконструированных диагностических задач,

направленных на оценку уровня сформированности конкретного вида универсальных учебных действий;

-выполнения учебных и учебно-практических задач средствами учебных предметов;

-выполнения комплексных заданий на межпредметной основе.

3.7.Основными процедурами итоговой оценки достижения метапредметных результатов являются комплексные работы и защита итогового индивидуального проекта.

3.8.Выполнение и защита итогового индивидуального проекта обязательны для всех учащихся 9 классов. Подготовка обучающихся к разработке проектов и их защите осуществляется через групповые занятия по исследованию и проектированию в рамках внеурочной деятельности. Проект выполняется и оценивается в соответствии с «Положением об итоговом индивидуальном проекте».

3.9.На уровне среднего общего образования индивидуальный проект выполняется обучающимися в течение одного или двух лет в соответствии с «Положением об индивидуальном проекте».

3.10.Оценка предметных результатов предусматривает выявление уровня достижения обучающимися планируемых результатов по отдельным предметам с учетом предметных знаний, действий с предметным содержанием.

3.11.Оценка достижения предметных результатов осуществляется как в ходе текущего и промежуточного оценивания, так и в ходе выполнения других видов работ. При оценивании устного или письменного ответа, учитель руководствуется нормой оценки по предмету.

3.12. Портфолио обучающегося заполняется в электронном виде через систему «Электронный журнал» по следующим типам достижений:

- Результаты учебной деятельности
- Олимпиады;
- Конкурсы;
- Исследовательская работа;
- Спортивные достижения;
- Дополнительное образование (в ОУ);
- Дополнительное образование (вне ОУ);
- Элективные курсы;
- Прочие олимпиады;
- Мероприятия (в ОУ);
- Мероприятия (вне ОУ);
- Спорт (вне ОУ);
- Творчество (вне ОУ).

4.Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации

4.1.Освоение образовательной программы сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся.

4.2.Промежуточная аттестация проводится на основе принципов объективности, беспристрастности.

4.3.К промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся

Учреждения, независимо от результатов их текущей успеваемости.

4.4. Промежуточная аттестация обучающихся 1-11 классов проводится по всем предметам, курсам, дисциплинам (модулям) обязательной части образовательной программы и части, формируемой участниками образовательных отношений, в основные сроки – апреле-мае месяцах текущего учебного года, без прерывания образовательного процесса.

4.4.1. Промежуточная аттестация обучающихся 1-11 классов по предметам, курсам, обязательной части образовательной программы и части, формируемой участниками образовательных отношений, освоение которых заканчивается в первом полугодии, проводится на последней неделе второй четверти (первого полугодия).

4.4.2. Сроки проведения промежуточной аттестации для обучающихся, осваивающих образовательную программу в соответствии с индивидуальным учебным планом определяются в основные сроки индивидуально.

4.4.3. График проведения промежуточной аттестации в основной период утверждается директором и доводится до сведения обучающихся и родителей (законных представителей) посредством размещения на платформе электронного дневника и на официальном сайте Учреждения – до 1 апреля текущего учебного года.

4.5. Результат промежуточной аттестации фиксируется:

4.5.1. в форме пятибалльной системы оценивания⁵: по всем предметам учебного плана, в протоколе результатов промежуточной аттестации и электронном журнале.

4.5.2. По учебному предмету «Основы религиозных культур и светской этики», «Основы духовно-нравственной культуры народов России» результат промежуточной аттестации выражается в виде «зачет», «незачет».

4.5.3. В первом классе результаты промежуточной аттестации не подлежат оценке в баллах. Оценивание производится с помощью оценочной шкалы «освоил», «не освоил».

Оценочная шкала	% выполнения работы
Освоил	50% - 100%
Не освоил	0% - 49%

Результат служат основанием для принятия решения об освоении учебной программы.

4.6. Фиксация результатов промежуточной аттестации по курсам внеурочной деятельности, осуществляется в следующей системе оценивания:

-отметка «зачет»: фиксация удовлетворительного результата промежуточной аттестации от 50% (включительно) выполнения работы до 100%;

-отметка «незачет»: фиксация неудовлетворительного результата при выполнении менее 50% работы.

4.7. Результаты промежуточной аттестации учитываются при переводе обучающихся 1-8 и 10 классов на следующий год обучения, а для 9 и 11 классов – при допуске к государственной итоговой аттестации.

4.8. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы, а также непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных

⁵см.п .2.9. настоящего Положения.

причин считаются академической задолженностью.

4.9. Обучающиеся 1-8 и 10 классов, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам, или имеющие академическую задолженность по одному или нескольким предметам учебного плана, переводятся на следующий год обучения условно (за исключением обучающихся 4-го класса) и вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим предметам не более двух раз в сроки, определяемые Учреждением - в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

4.10. Учащиеся 9 или 11 класса, имеющие академическую задолженность, не допускаются к государственной итоговой аттестации ввиду того, что будут считаться не освоившими образовательную программу основного общего или среднего общего образования соответственно⁶.

4.11. В целях реализации позиции пунктов 2.15, 2.16, 5,8. настоящего Положения:

Уважительными причинами признаются:

-болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей медицинской справкой медицинской организации;

-трагические обстоятельства семейного характера;

-участие в спортивных, интеллектуальных соревнованиях, конкурсах, олимпиадах, региональных, федеральных мероприятиях, волонтерской деятельности.

-обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом РФ;

4.12. Условный перевод в следующий класс - это перевод обучающихся, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющих академическую задолженность, с обязательной ликвидацией академической задолженности в специальные сроки.

4.13. Формы прохождения промежуточной аттестации утверждаются Учебным планом на текущий учебный год.

4.14. Основными формами промежуточной аттестации являются:

-устный опрос;

-комплексная работа;

-контрольная работа;

-тестирование;

-сочинение;

-изложение;

-диктант;

-проект;

-творческая работа;

⁶В силу ФЗ-273: 1. такие учащиеся (не освоившие основной образовательной программы основного общего образования) не допускаются к обучению на уровне среднего общего образования (ч. 5 ст. 66), а также не могут быть переведены в класс на следующий уровень обучения условно – как это было бы возможно в иных случаях возникновения академической задолженности (ч.8ст.58); 2.к государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, неимеющие академической задолженности (ч. 6 ст. 59).

-защита рефератов (в том числе защита реферата для подготовительной и специальной групп по физической культуре (на основании медицинских справок, заключений и т.д.);

-зачет;

-сдача нормативов по физической культуре (основная группа).

4.15. Учебные материалы по аттестационным предметам разрабатываются по предметному принципу и определяются педагогами не позднее, чем за 15 дней до начала проведения промежуточной аттестации.

Рассмотрение и принятие учебных материалов для проведения промежуточной аттестации осуществляется на заседании школьного методического объединения (далее – ШМО).

4.16. Промежуточная аттестация проводится ответственным учителем, преподающим учебный предмет в данном классе.

4.17. Промежуточная аттестация по образовательным программам внеурочной деятельности не выделяется в отдельную процедуру и определяется как среднее значение показателей по четвертям.

4.18. Протоколы результатов промежуточной аттестации хранятся в архиве Учреждения в течение 1 (одного) года после завершения основных сроков прохождения промежуточной аттестации обучающимися.

4.19. На проведении промежуточной аттестации могут присутствовать представители администрации Учреждения.

4.20. При составлении графика промежуточной аттестации предусматривается проведение не более двух работ в день.

4.21. В качестве результатов промежуточной аттестации могут быть засчитаны положительные результаты Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР). В случае если обучающийся получил неудовлетворительный результат ВПР или ниже, чем отметка за четверть, он имеет право пройти промежуточную аттестацию в установленные сроки.

4.22. Работы обучающихся хранятся в Учреждении до 1 сентября текущего календарного года.

Работы обучающихся, получивших неудовлетворительные результаты по промежуточной аттестации, хранятся до ликвидации ими академической задолженности.

4.23. В случае неудовлетворительного результата прохождения промежуточной аттестации – классный руководитель уведомляет родителей (законных представителей) учащегося под подпись, с указанием даты ознакомления.

4.24. В случае несогласия родителей (законных представителей) обучающихся с результатами промежуточной аттестации, они могут обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Учреждения в течение 10 календарных дней для обжалования результатов.

4.25. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

5. Ликвидация академической задолженности обучающимися, условно переведенными в следующий класс

5.1. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5.2. Информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о возможностях, вариантах ликвидации академической задолженности по учебному предмету, курсу, установленных настоящим Положением, осуществляется в уведомительной форме (Приложение 4).

5.3. Условно переведенными в следующий класс считаются обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким предметам⁷.

5.4. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, обязаны ликвидировать ее и имеют право пройти промежуточную аттестацию не более двух раз в сроки, установленные Учреждением.

5.5. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в пределах одного года с момента образования академической задолженности возлагается на их родителей (законных представителей).

5.6. Решение об условном переводе обучающегося принимается Педагогическим советом Учреждения.

5.7. Освоение обучающимся основной образовательной программы по учебному предмету, курсу по совместному решению родителей (законных представителей) обучающегося, переведенного условно, и Учреждения может быть организовано:

-с привлечением учителя-предметника Учреждения в рамках уроков, индивидуальных, групповых занятий;

-родителями самостоятельно;

-в рамках самоподготовки обучающегося.

5.8. Письменное уведомление о сроках и формах ликвидации академической задолженности своевременно направляется родителям (законным представителям) обучающегося (Приложение 8).

Копия уведомления с подписью родителей (законных представителей) хранится у заместителя директора, курирующего организацию и проведение промежуточной аттестации обучающихся.

5.9. В случае, если академическая задолженность ликвидирована с первого раза, родителям (законным представителям) обучающегося направляется уведомление (Приложение 6) о ликвидации академической задолженности.

5.10. В случае если академическая задолженность не ликвидирована с первого раза, родителям (законным представителям) направляется уведомление (Приложение 5) и обучающемуся предоставляется возможность пройти промежуточную аттестацию во второй раз в установленные Учреждением сроки.

5.11. Обучающиеся, ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, решением Педагогического совета считаются освоившими образовательную программу по предмету, курсу.

⁷ п.2ст.58Федерального Закона №273 «Об образовании в Российской Федерации».

5.12. Ответственность за выполнение сроков ликвидации академической задолженности несут родители (законные представители) обучающегося, а также обучающийся (достигший возраста восемнадцати лет).

5.13. Родители (законные представители), по согласованию с администрацией Учреждения, имеют право присутствовать при проведении промежуточной аттестации своего ребенка, имеющего академическую задолженность.

5.14. В случае неявки обучающегося без уважительной причины в установленные и согласованные с родителями (законными представителями) сроки повторного прохождения промежуточной аттестации, а также если задолженность не ликвидирована в установленные сроки, неудовлетворительный результат считается окончательным.

5.15. При несогласии обучающегося, его родителей (законных представителей), обучающегося, достигшего возраста восемнадцати лет, с результатами повторной пересдачи промежуточной аттестации обучающемуся, его родителям (законным представителям), предоставляется право обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Учреждения в течение 10 календарных дней для обжалования результатов.

5.16. Обучающиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, с учетом решения родителей (законных представителей), решением Педагогического совета:

- оставляются на повторный год обучения;
- переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам, в соответствии с рекомендациями территориальной психолого-медико-педагогической комиссии;
- переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану⁸.

6. Промежуточная аттестация лиц, осваивающих образовательную программу в форме самообразования и семейного образования

6.1. Обучающиеся, осваивающие ООП соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе (далее - Экстерны), вправе пройти промежуточную аттестацию в Учреждении.⁹

6.2. Промежуточная аттестация Экстернов проводится по всем предметам, курсам образовательной программы в основные сроки апреле-мае месяцах текущего учебного года.

По заявлению родителей (законных представителей), промежуточная аттестация может проводиться по учебным предметам части, формируемой участниками образовательных отношений.

6.2.1. Экстерн проходит промежуточную аттестацию в Учреждении, согласно графику проведения промежуточной аттестации обучающихся - в основные сроки, а также в соответствии с формами проведения, определенными Учебным планом.

⁸ п.9ст.58 Федерального Закона №273 «Об образовании в Российской Федерации».

⁹ Часть 3 статьи 17 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ

6.2.2. Фиксация результатов промежуточной аттестации Экстерна осуществляется в форме пятибалльной системы оценивания¹⁰.

6.2.3. Результаты фиксируются в справке установленного Учреждением образца о прохождении промежуточной аттестации Экстерна по предметам (Приложение №3).

6.3. Для прохождения промежуточной аттестации родители (законные представители) ребенка, получающего начальное общее, основное общее, среднее общее образование в форме семейного образования или среднее общее образование в форме самообразования, обращаются в Учреждение с заявлением (Приложение №2) об организации и проведении промежуточной аттестации обучающегося при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка.

Заявление подается до 1 апреля текущего учебного года.

6.4. В случае, если обучающийся ранее общего образования в организации не получал, а также не проходил промежуточную аттестацию в качестве экстерна, на него заводится личное дело. При достижении восемнадцати лет с заявлением об организации и проведении промежуточной аттестации обращается сам обучающийся.

Директор издает приказ о зачислении лица для прохождения промежуточной аттестации в качестве экстерна.

6.5. Экстерны, предполагающие пройти государственную итоговую аттестацию в текущем учебном году, обязаны пройти промежуточную аттестацию в установленном объеме до Педагогического совета Учреждения о допуске к государственной итоговой аттестации.

6.6. При проведении промежуточной аттестации экстерна оценивается соответствие его подготовки установленным требованиям: федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и далее по мере поэтапного внедрения ФГОС (до истечения срока реализации).

6.7. При прохождении промежуточной аттестации Экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

6.8. Учреждение, на основании инициативы и заявления родителей (законных представителей) Экстерна и настоящего Положения, рассматривает и утверждает приказом график консультаций, в рамках подготовки к промежуточной аттестации Экстерна.

6.9. В соответствии с результатом прохождения промежуточной аттестации фиксируется годовая (полугодовая) отметка по предмету, курсу.

6.10. После успешного прохождения Экстерном промежуточной аттестации, приказом директора, он отчисляется из Учреждения.

6.11. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации Экстерна по одному или нескольким учебным предметам, курсам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин, признаются академической задолженностью.

¹⁰ см. п. 2.3. настоящего Положения.

6.12. Государственная итоговая аттестация экстернов:

- Экстерны, успешно прошедшие промежуточную аттестацию, могут быть допущены к государственной итоговой аттестации на основании решения Педагогического совета Учреждения и в соответствии с приказом директора;
- Экстернам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ установленного образца о соответствующем уровне образования.

Настоящее Положение принято с учетом мнения:

- Совета обучающихся (протокол от 04.05.2022г. № 9);
- Совета родителей (протокол от 29.04.2022г. № 5).

Приложение № 1

к положению о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

Общая классификация ошибок.

При оценке знаний, умений и навыков обучающихся, следует учитывать все ошибки (грубые и негрубые) и недочеты.

1. Грубыми считаются следующие ошибки:

- 1) незнание определения основных понятий, законов, правил, основных положений теории, незнание формул, общепринятых символов обозначений величин, единиц их измерения;
- 2) незнание наименований единиц измерения (физика, химия, математика, биология, география, трудовое обучение, ОБЖ);
- 3) неумение выделить в ответе главное;
- 4) неумение применять знания для решения задачи объяснения явлений;
- 5) неумение делать выводы и обобщения;
- 6) неумение читать и строить графики и принципиальные схемы; неумение подготовить установку или лабораторное оборудование, провести опыт, наблюдения, необходимые расчеты или использовать полученные данные для выводов;
- 7) неумение пользоваться первоисточниками, учебником и справочниками;
- 8) нарушение техники безопасности;
- 9) небрежное отношение к оборудованию, приборам, материалам.

2. Негрубыми считаются следующие ошибки:

- 1) неточность формулировок, определений, понятий, законов, теорий, вызванная неполнотой охвата основных признаков определяемого понятия или заменой одного-двух из этих признаков второстепенными;
- 2) ошибки при снятии показаний с измерительных приборов, несвязанные с определением цены деления шкалы (например, зависящие от расположения измерительных приборов, оптические и др.);
- 3) ошибки, вызванные несоблюдением условий проведения опыта, наблюдения, условий работы прибора, оборудования;
- 4) ошибки в условных обозначениях на принципиальных схемах, неточность графика (например, изменение угла наклона) и др.;
- 5) нерациональный метод решения задачи или недостаточно продуманный план устного ответа (нарушение логики, подмена отдельных основных вопросов второстепенными);
 - б) нерациональные методы работы со справочной и другой литературой;
 - 7) неумение решать задачи, выполнять задания в общем виде.

3. Недочетами являются:

- 1) Нерациональные приемы вычислений и преобразований, выполнения опытов, наблюдений, заданий;
- 2) Ошибки в вычислениях (арифметические – кроме математики);
- 3) Небрежное выполнение записей, чертежей, схем, графиков;
- 4) Орфографические и пунктуационные ошибки (кроме русского языка).

Критерии и нормы оценочной деятельности

В основу критериев оценки учебной деятельности обучающихся положены объективность и единый подход. При пятибалльной системе оценивания для всех видов работ установлены общедидактические критерии.

Отметка «5» ставится, если обучающийся:

1. Знания, понимания, глубины усвоения обучающимся всего объема программного материала.
2. Умения выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать межпредметные и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации.
3. Отсутствие ошибок и недочетов при воспроизведении изученного материала в установленном объеме, при устных ответах устранение отдельных неточностей с помощью дополнительных вопросов учителя, соблюдение культуры письменной и устной речи, правила оформления письменных работ.

Отметка «4» ставится, если обучающийся:

1. Знание всего изученного программного материала.
2. Умений выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи, применять полученные знания на практике.
3. Незначительные (негрубые) ошибки и недочеты при воспроизведении изученного материала, соблюдение основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Отметка «3» ставится, если обучающийся:

(уровень представлений, сочетающихся с элементами научных понятий):

1. Знание и усвоение материала на уровне минимальных требований программы, затруднение при самостоятельном воспроизведении, необходимость незначительной помощи преподавателя.
2. Умение работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на видоизмененные вопросы.
3. Наличие грубой ошибки, или нескольких негрубых при воспроизведении изученного материала, незначительное несоблюдение основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Отметка «2» ставится:

1. Знание и усвоение материала на уровне ниже минимальных требований программы, отдельные представления об изученном материале.
2. Отсутствие умений работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на стандартные вопросы.
3. Наличие нескольких грубых ошибок, большого числа негрубых при воспроизведении изученного материала, значительное несоблюдение основных правил культуры письменной и устной речи, правила оформления письменных работ.

ОЦЕНКА УСТНОГО ОТВЕТА.

Отметка «5» ставится, если обучающийся:

1. Показывает глубокое и полное знание и понимание всего объема программного материала; полное понимание сущности рассматриваемых

понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей;

2. Умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала; выделять главные положения, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами; самостоятельно и аргументировано делать анализ, обобщения, выводы. Устанавливать межпредметные (на основе ранее приобретенных знаний) и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации. Последовательно, четко, связно, обоснованно и безошибочно излагать учебный материал; давать ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии; делать собственные выводы; формулировать точное определение и истолкование основных понятий, законов, теорий; при ответе не повторять дословно текст учебника; излагать материал литературным языком; правильно и обстоятельно отвечать на дополнительные вопросы учителя. Самостоятельно и рационально использовать наглядные пособия, справочные материалы, учебник, дополнительную литературу, первоисточники; применять систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ; использование для доказательства выводов из наблюдений и опытов;
3. Самостоятельно, уверенно и безошибочно применяет полученные знания в решении проблем на творческом уровне; допускает не более одного недочета, который легко исправляет по требованию учителя; имеет необходимые навыки работы с приборами, чертежами, схемами и графиками, сопутствующими ответу; записи, сопровождающие ответ, соответствуют требованиям.

Отметка «4» ставится, если обучающийся:

1. Показывает знания всего изученного программного материала. Дает полный и правильный ответ на основе изученных теорий, но допускает незначительные ошибки и недочеты при воспроизведении изученного материала, определения понятий, неполные, небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях из наблюдений и опытов; материал излагает в определенной логической последовательности, при этом допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно при требовании или при небольшой помощи преподавателя; в основном усвоил учебный материал; подтверждает ответ конкретными примерами; правильно отвечает на дополнительные вопросы учителя.
2. Умеет самостоятельно выделять главные положения в изученном материале; на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи. Применять полученные знания на практике в видоизмененной ситуации, соблюдать основные правила культуры устной речи и сопровождающей письменной, использовать научные термины;
3. Не обладает достаточным навыком работы со справочной литературой, учебником, первоисточниками (правильно ориентируется, но работает медленно).

Отметка «3» ставится, если обучающийся:

1. Усвоил основное содержание учебного материала, имеет пробелы в усвоении материала, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала; материал излагает несистематизировано, фрагментарно, не всегда последовательно; показывает недостаточную сформированность отдельных знаний и умений; выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки.
2. Допустил ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определения понятий дал недостаточно четкие; не использовал в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений, фактов, опытов или допустил ошибки при их изложении; испытывает затруднения в применении знаний, необходимых для решения задач различных типов, при объяснении конкретных явлений на основе теорий и законов, или в подтверждении конкретных примеров практического применения теорий;
3. Отвечает неполно на вопросы учителя (упуская и основное), или воспроизводит содержание текста учебника, но недостаточно понимает отдельные положения, имеющие важное значение в этом тексте; обнаруживает недостаточное понимание отдельных положений при воспроизведении текста учебника (записей, первоисточников) или отвечает неполно на вопросы учителя, допуская одну-две грубые ошибки.

Отметка «2» ставится, если обучающийся:

1. Не усвоил и не раскрыл основное содержание материала;
2. Не делает выводов и обобщений.
3. Не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов;
4. Или имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных вопросов и задач по образцу;
5. Или при ответе (на один вопрос) допускает более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи учителя.

ОЦЕНКА РАБОТ В ПИСЬМЕННОЙ ФОРМЕ.

Отметка «5» ставится, если обучающийся:

1. Выполнил работу без ошибок и недочетов;
2. Допустил не более одного недочета.
3. В работах с избыточной плотностью заданий допускается выставление отметки «5» в соответствии с заранее оговоренным нормативом.

Отметка «4» ставится, если обучающийся:

1. Выполнил работу полностью, но допустил в ней не более одной негрубой ошибки одного недочета или не более двух недочетов.
2. В работах с избыточной плотностью заданий допускается выставление отметки «4» в соответствии с заранее оговоренным нормативом.

Отметка «3» ставится, если обучающийся:

1. Правильно выполнил не менее половины работы или допустил:
 - Не более двух грубых ошибок;
 - Или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета;
 - Или не более двух-трех негрубых ошибок;
 - Или одной негрубой ошибки и трех недочетов;
 - Или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов.

2. В работах с избыточной плотностью заданий допускается выставление отметки «3» в соответствии с заранее оговоренным нормативом.

Отметка «2» ставится, если обучающийся:

1. Допустил число ошибок и недочетов превосходящее норму, при которой может быть выставлена отметка «3»;
2. Правильно выполнил менее части работы, достаточной для выставления отметки «3».

Примечание.

1. Учитель имеет право поставить оценку выше той, которая предусмотрена нормами, если обучающимся оригинально выполнена работа.

Приложение № 2 к Положению о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

Директору МБОУ № 40 Сикерицкой Е.Ю.

Ф.И.О. родителя (законного представителя)

Месторегистрации(адрес):

Сведения о документе, подтверждающем статус законного представителя (№, серия, дата выдачи, кем выдан):

Контактный телефон: _____

заявление.

Прошу Вас организовать и провести промежуточную аттестацию для моего/ей сына/дочери _____

Ф.И.О. ребенка

За курс _____ класса/по предмету/по предметам, осваивающего/ую общеобразовательную программу класса в форме семейного образования/самообразования, на основании ст. 34 Федерального закона РФ от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", в качестве экстерна

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом МБОУ школа № 40, образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, а также с Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ознакомлен(а).

Дата _____

Подпись _____

Приложение № 3

К Положению о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

СПРАВКА

О промежуточной аттестации лиц, осваивающих образовательную программу в форме самообразования и семейного образования

Ф.И.О.лица, осваивающих образовательную программу в форме самообразования и семейного образования (в дательном падеже)

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 40»

Полное наименование общеобразовательной организации, юридический адрес

В _____ учебном году пройдена промежуточная аттестация по следующим предметам:

№ п/п	Наименование учебных предметов	Четверть, полугодие, Полный курс предмета	Отметка
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			

Ф.И.О.лица, осваивающих образовательную программу в форме самообразования и семейного образования (в именительном падеже)

В _____ класс(е).

продолжит обучение, переведен

В _____ учебном году

допущен/недопущен к ГИА

Директор _____

Подпись

Фамилия, инициалы

МП _____

Регистрационный номер № _____

« _____ » _____ 20__ г.

Приложение № 4 к Положению о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемый(ая)

Ф.И.О. родителей (законных представителей)

Доводим до Вашего сведения, что ваш сын/дочь

Ф.И.О. обучающегося

Ученик ___ __ __ класса, по итогам 20__ - 20__ учебного года получил(а) Неудовлетворительный результат промежуточной аттестации по следующим предметам, курсам, образовательной программы: _____

Решением Педагогического совета МБОУ школа № 40 в следующий класс **переводится условно**, с академической задолженностью по

В соответствии с ФЗ-273 от 12 декабря 2012г. «Об образовании в Российской Федерации» ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности возлагается на его родителей (законных представителей).

Обучающийся, имеющий академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине(модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

Обучающийся, ликвидирующий академическую задолженность, имеет право на:

- получение (по инициативе родителя (законного представителя)) дополнительного задания для подготовки по ликвидации академической задолженности;
- получение (по инициативе родителя (законного представителя)) необходимых консультаций для подготовки по ликвидации академической задолженности;

С Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ школа № 40 **ознакомлен(а)**.

Классный руководитель: _____ / _____
подпись *расшифровка подписи*

_____ / _____
дата ознакомления *подпись родителя*
расшифровка подписи (законного представителя)

_____ / _____
Подпись родителя *расши*
фровка подписи (законного представителя)

Приложение № 5 к Положению о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемые _____

Доводим до Вашего сведения, что ваш Ф.И.О. родителей сын/дочь/ _____
Ф.И.О. ребенка _____
Учении _____ класса
цифра буква
не ликвидировал (а) академическую задолженность по _____
предмет(ы)

получил(а) отметку _____ /
_____ /

Предоставляется возможность ликвидировать академическую задолженность во второй раз в установленные сроки:

Предмет	Дата проведения	Время проведения	Форма проведения	Кабинет

Классный руководитель: _____ / _____ /
подпись расшифровка подписи

_____ / _____ /
дата ознакомления подпись родителя расшифровка
подписи (законного представителя)

_____ / _____ /
Подпись родителя расшифровка
подписи (законного представителя)

Приложение № 6 к Положению о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемые _____

_____ *Ф.И.О. родителей*

Доводим до Вашего сведения, что ваш сын/дочь/ _____ *Ф.И.О. ребенка*

_____ обучающийся(щаяся) _____ класса

ликвидировал(а) академическую задолженность по _____

_____ *предмет(ы)*
получил(а) отметку _____ /

_____ /

Классный руководитель: _____ / _____ /
подпись *расшифровка подписи*

_____ / _____ /
дата ознакомления *подпись родителя (законного представителя)* *расшифровка подписи*

_____ / _____ /
Подпись родителя (законного представителя) *расшифровка подписи*

Приложение № 7 к Положению о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемые

Администрация МБОУ школа № 40 информирует о том, что Ваш ребенок _____, обучающийся _____ класса, не явился на промежуточную аттестацию, при отсутствии уважительных причин, по следующим предметам:

1. _____
предмет *дата проведения*
2. _____
предмет *дата проведения*
3. _____
предмет *дата проведения*

В соответствии с пунктами 1, 2 и 8 статьи 58 Федерального закона «Об образовании в РФ № 273-ФЗ»:

- освоение образовательной программы сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией;
- непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признается академической задолженностью;
- обучающиеся, имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

Классный руководитель: _____ / _____
подпись *расшифровка подписи*

_____ / _____ /
Дата ознакомления *подпись родителя (законного представителя)* *расшифровка подписи*

_____ / _____ /
Подпись родителя (законного представителя) *расшифровка подписи*

Приложение № 8 к Положению о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемые _____.
Администрация МБОУ школа № 40 информирует Вас о том, что Ваш ребенок

_____,
обучающийся _____ класса, проходит аттестацию в рамках ликвидации академической задолженности за курс _____ класса в следующие сроки:

Предмет	Дата проведения	Время проведения	Форма проведения	Кабинет

Классный руководитель: _____ / _____
подпись *расшифровка подписи*

_____ / _____ /
дата ознакомления *подпись родителя (законного представителя)* *расшифровка подписи*

_____ / _____ /
Подпись родителя (законного представителя) *расшифровка подписи*